

Ředitel Krajského úřadu Jihomoravského kraje vyhlašuje výběrové řízení na obsazení místa

## vedoucí/vedoucího oddělení SPO a rodinné politiky odboru sociálních věcí

### Co bude Vaší prací:

- komplexní zpracovávání návrhů hlavních směrů sociálního rozvoje kraje nebo hlavního města Prahy, ochrany a rozvoje zdravých životních podmínek, zdravotnictví, dopravy, potřeby informací, výchovy a vzdělávání, kulturního rozvoje nebo bezpečnosti.
- koordinovat a usměrňovat sociální politiku jako jeden ze stěžejních oborů samostatné působnosti kraje, včetně poradenské a konzultační činnosti v tomto oboru.
- koordinovat a metodicky usměrňovat kvalitu a efektivitu výkonu sociálně-právní ochrany dětí a veřejného opatrovnictvím správními orgány v rámci kraje.
- koordinovat aktivity rodinné politiky Jihomoravského kraje
- zodpovídat za odborné zpracování zvlášť složitých a sporných případů správního řízení v oblasti sociálně-právní ochrany dětí a náhradní rodinné péče, za přezkoumání rozhodnutí a správné posouzení jednotlivých případů atd.

### Co od Vás očekáváme:

- **potřebné vzdělání: vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu**
- **studijní obor:** dle ustanovení § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- výborná znalost zákona o sociálně-právní ochraně dětí, občanského zákoníku, správního řízení, rodinné politiky
- vítána praxe ve veřejné správě se zaměřením na agendu sociálně-právní ochrany dětí, veřejného opatrovnictví,
- rutinní splnění podmínek stanovených v § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů
- jazykové znalosti: vítány
- další požadavky:
  - manažerské zkušenosti a efektivní vedení týmu
  - férový leadership – stavíte důvěru strategické a analytické myšlení
  - výborné komunikační, prezentační a organizační dovednosti
  - otevřenost i inovacím
  - aktivní přístup k řešení problémů
  - organizační schopnosti
  - řídicí oprávnění skupiny B výhodou

### Nabízíme:

- stabilní zaměstnání ve veřejné správě v moderním pracovním prostředí
- systém manažerského vzdělávání, jazykové kurzy,
- 5 týdnů dovolené, 5 plně hrazených sick days
- stravenkový paušál 116 Kč/den
- příspěvek na penzijní připojištění či spoření nebo DIP v hodnotě 1.300 Kč/měsíc, Ticket Benefits Card v hodnotě 14.000 Kč/rok

- firemní mateřskou školku
- stabilní pracovní prostředí, pružnou pracovní dobu, příjemný pracovní kolekti v, neformální akce.

**Místo výkonu práce:** pracoviště Krajského úřadu Jiho­moravského kraje v Brně

**Platové podmínky:** [platová třída 13](#) dle nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, **osobní ohodnocení** a **odměny** odpovídající výkonu

**Termín nástupu:** **co nejdříve, nebo dle dohody**

**Písemnou přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vy­hlašova­tel obdržel nejpozději do 29.04.2026.**

## **Na obálku napište: NEOTVÍRAT – výběrové řízení na vedoucí/vedoucího oddělení SPO a rodinné politiky odboru sociálních věcí**

**Přihlášku** podejte prostřednictvím podatelny nebo zašlete na adresu: **Krajský úřad Jiho­moravského kraje, oddělení personální, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno**. Všechny požadavky a předpoklady uchazečů a uchazeček musí být splněny do termínu podání přihlášky do výběrového řízení.

**Náležitosti přihlášky:** jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), telefonní spojení, e-mail, datum a podpis.

### **K přihlášce připojte:**

- strukturovaný **profesní životopis**
- **motivační dopis**
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- originál výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- osvědčení podle § 4 odst. 1 (nebo čestné prohlášení o jeho vyžádání) a čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 ve smyslu zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí, v platném znění (předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971).

**Součástí výběrového řízení na pozici vedoucí/ho oddělení SPO a rodinné politiky na odboru sociálních věcí může být psychologické posouzení uchazečů/uchazeček.**

**Kontaktní pracovník:** **PhDr. Petr Horehled**  
vedoucí odboru  
telefon 541 651 131, e-mail: [horehled.petr@jmk.cz](mailto:horehled.petr@jmk.cz)

**Mgr. Jana Musilová**  
oddělení personální odboru kancelář ředitele  
telefon 541 651 205, e-mail: [musilova.jana@jmk.cz](mailto:musilova.jana@jmk.cz)

nebo další informace na: [www.jmk.cz](http://www.jmk.cz)

**Těšíme se na setkání s vámi!**

Vyhlašova­tel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

*Poskytnuté osobní údaje bude správce (Jiho­moravský kraj, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno IČO: 70888337) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“) pro účely výběrového řízení. Právním základem pro toto zpracování je nezbytnost pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Údaje nebudou poskytnuty třetí osobě a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Subjekt údajů má v čl. 15 – čl. 21 obecného nařízení garantována svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu.*