

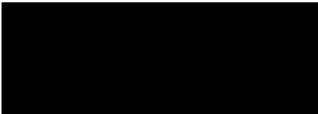
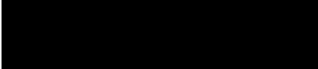
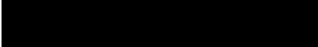
**SMLOUVA  
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

Smlouva č. JMK101977/26/OŠ

---

Smluvní strany:


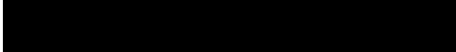
**1. Jihomoravský kraj**

zastoupený: Mgr. Janem Grolichem, hejtmanem Jihomoravského kraje  
sídlo: Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno  
IČO: 70888337  
DIČ: CZ70888337  
kontaktní osoba:   
tel.:   
e-mail:   
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
účet: 35-1416620267/0100 (slouží i pro vratky dotací)  
je plátce DPH

(dále také „poskytovatel“)

a

**2. Obec Dolní Bojanovice**

zastoupená: Tomášem Makuderou, starostou  
sídlo: Hlavní 383, 696 17 Dolní Bojanovice  
IČO: 00284858  
DIČ: CZ00284858  
tel.:   
e-mail:   
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 6025671/0100  
je plátce DPH

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU  
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

**Článek I.  
Účel dotace**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na realizaci projektu **„Bezpečný život 50+ - prevence kriminality a osvěta pro starší obyvatele obce“** (dále jen „projekt“), který je podrobně specifikován v žádosti, včetně příloh, evidované pod č.j. JMK 32381/2026 (dále jen „žádost“).

2. Dotace je poskytována na základě **Dotačního programu pro oblast prevence kriminality v roce 2026** schváleného Radou Jihomoravského kraje na 40. schůzi dne 08.01.2026 usnesením č. 2761/26/R40 (dále jen „Dotační program“).
3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem, podmínkami této smlouvy a Dotačním programem, které jsou zveřejněny na [www.jmk.cz](http://www.jmk.cz), a to nejpozději do 31.12.2026. V případě, že k realizaci projektu došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.
4. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
6. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie nebo fondů EHP a Norska, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Dotace je slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Jihomoravského kraje na projekt.
7. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí (EU).

## **Článek II. Výše dotace**

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši: **108 000 Kč** (slovy: jedno sto osm tisíc korun českých) na realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy.
2. Poskytovaná dotace představuje maximálně 80 % (slovy: osmdesát procent) celkových výdajů projektu.

## **Článek III. Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poukázána **jednorázově** bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání.

## **Článek IV. Podmínky realizace projektu**

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději do **31.12.2026**, s výjimkou úhrady ostatních osobních nákladů (odměny z dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti) a souvisejících odvodů na zdravotní a sociální pojištění a daně z příjmu za měsíc prosinec daného roku, které lze jako finanční výdaje realizovat nejpozději do **15.01.2027**. Čerpáním dotace se rozumí převod finančních prostředků dotace v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby.
2. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy, hospodárně a efektivně, a to pouze k úhradě uznatelných výdajů. Výdaje projektu, včetně výdajů hrazených z prostředků příjemce, musí být nezbytné pro realizaci projektu podle čl. I. odst. 1 této smlouvy, hospodárné, účelné a efektivní. Pro účely této smlouvy se ke zjištění obsahu pojmů hospodárnost, účelnost a efektivnost použijí jejich definice uvedené v § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
3. Příjemce je povinen řídit se rozpočtem projektu, který přiložil k žádosti (dále jen „položkový rozpočet“).
4. V případě, že je výše poskytnuté dotace nižší než výše dotace požadovaná v žádosti, se položkový rozpočet, který je přílohou žádosti, snižuje tak, že celkové výdaje rozpočtu jsou sníženy v poměru výše poskytnuté dotace k požadované výši dotace. Poměr spolufinancování podle čl. II. odst. 2 této smlouvy zůstává zachován.
5. Příjemce je oprávněn provádět změny projektu na základě uzavřeného dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna.
6. Příjemce je oprávněn se odchýlit **bez uzavřeného dodatku pouze od výše jednotlivých položek stanovených v položkovém rozpočtu. Zařadit novou položku rozpočtu lze pouze v případě, že naplňuje účel projektu** a nejedná se o výdaje uvedené v článku IV. odst. 7 a o této skutečnosti bude předem písemně informovat kontaktní osobu poskytovatele uvedenou v záhlaví této smlouvy. Poměr spolufinancování podle čl. II. odst. 2 této smlouvy zůstává zachován.
7. Uznatelnými výdaji nejsou:
  - a) úhrada mezd, ostatních osobních nákladů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců příjemce, daň z příjmu (výjimku tvoří nároky z dohod o provedení práci nebo dohod o pracovní činnosti v souvislosti s plněním projektu),
  - b) úhrada výdajů na pohoštění, peněžní a věcné dary (výjimku tvoří pohoštění, ceny a odměny v rámci pořádaných aktivit, soutěží a akcí, které jsou součástí projektu),
  - c) úhrada nákladů zahraničních cest a stáží
  - d) úhrada cestovních náhrad nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
  - e) pokuty a jiné sankce,
  - f) úhrada externě zajišťovaných účetních, právních a dalších poradenských služeb,
  - g) pořízení investičního majetku.
8. Výdaje projektu musí vzniknout v době od **01.01.2026** do dne uvedeného v čl. IV. odst. 1 této smlouvy.

9. Výdaj k úhradě zálohové faktury lze zahrnout mezi výdaje projektu uvedené ve finančním vypořádání projektu, pokud k vyúčtování této zálohy dojde nejpozději v den uvedený v čl. V. odst. 4 této smlouvy. Povinnost předložit závěrečnou zprávu vč. finančního vypořádání projektu ve stanoveném termínu a časové rozmezí pro realizaci výdajů projektu tím nejsou dotčeny. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude za výdaj projektu považována částka maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
10. Za nezbytný výdaj projektu ve smyslu čl. IV. odst. 2 této smlouvy:
  - a) lze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům projektu, u které příjemce nemá nárok na odpočet,
  - b) nelze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům projektu, u které příjemce má nebo mu vznikne do data uvedeného v čl. V. odst. 4 této smlouvy nárok na odpočet,
  - c) nelze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům projektu, u které příjemci vznikne po datu uvedeném v čl. V. odst. 4 této smlouvy nárok na odpočet z důvodu registrace k plátcovství DPH.
11. Nejpozději k termínu určeném v čl. V. odst. 4 této smlouvy nebo nejpozději k poslednímu dni lhůty určené v čl. V. odst. 6 této smlouvy pro předložení závěrečné zprávy včetně finančního vypořádání projektu je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace nebo část prostředků dotace, které přesáhnou poměrnou výši financování stanovenou v čl. II. odst. 2 této smlouvy a informovat poskytovatele o zaslané vratce.
12. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

## **Článek V. Informační povinnost příjemce**

1. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli **do 30 dnů** po dni, kdy k nim došlo, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek *příjemcův zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce* apod.
2. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli **do 30 dnů** ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.
3. Příjemce je povinen, pokud ho poskytovatel požádá, podat informace o výši čerpání dotace k 31. prosinci příslušného kalendářního roku.
4. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do **31.01.2027** finanční vypořádání projektu jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva včetně finančního vypořádání projektu doručena poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli či svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. **Příjemce doloží finanční vypořádání projektu**

**soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik výdajů projektu na formuláři Finanční vypořádání projektu**, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a který je rovněž k dispozici na [www.jmk.cz](http://www.jmk.cz).

5. Příjemce doručí **závěrečnou zprávu spolu s formulářem Finanční vypořádání projektu a výpisem z účetnictví** na podatelnu Krajského úřadu Jihomoravského kraje, poštou na adresu Jihomoravský kraj, odbor školství, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno nebo prostřednictvím datové zprávy do datové schránky Jihomoravského kraje (ID: x2pbqzq).
6. V případě, že příjemci vznikne po datu uvedeném v čl. V. odst. 4 této smlouvy nárok na odpočet z důvodu registrace k plátcovství DPH, je příjemce povinen do 30 dnů od data registrace k DPH předložit poskytovateli novou závěrečnou zprávu s novým finančním vypořádáním projektu a uvést výši výdajů projektu hrazenou z dotace bez DPH, na kterou příjemci vznikl nárok na odpočet z důvodu registrace k DPH.
7. Závěrečná zpráva musí kromě finančního vypořádání projektu obsahovat:
  - a) stručný popis realizovaného projektu,
  - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
  - c) výpis z účetnictví – příjemce, který vede podvojný účetnictví, předloží výpis obrátů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace,
  - d) doložení propagace projektu v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu Jihomoravského kraje,
  - e) případně další přílohy (např. fotodokumentaci realizace projektu).

## **Článek VI. Další povinnosti příjemce**

1. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
2. Příjemce, který je účetní jednotkou podle zákona o účetnictví, zajistí řádné a oddělené sledování výdajů projektu (např. formou analytického členění, členění podle středisek, zakázek apod. v případě podvojného účetnictví, označením příslušného výdaje kódem nebo barevným zvýrazněním v případě jednoduchého účetnictví).
3. Příjemce je povinen po dobu 10 let od data stanoveného v čl. IV. odst. 1 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
  - a) žádost včetně povinných příloh,
  - b) tuto smlouvu,
  - c) originály dokladů, prokazující vznik příjmů i výdajů projektu,
  - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
  - e) závěrečnou zprávu vč. finančního vypořádání projektu.
4. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci projektu v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na internetových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci projektu bude uvádět Jihomoravský

kraj jako poskytovatele finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu.

5. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt realizovat v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem a Dotačním programem. V případě, že k realizaci projektu došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.

## **Článek VII. Kontrola**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle čl. VII. odst. 1 této smlouvy.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu 10 let od data stanoveného v čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
4. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit svoje účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
5. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání projektu odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce, která tuto skutečnost **ve finančním vypořádání projektu písemně potvrdí.**

## **Článek VIII. Důsledky porušení povinností příjemce**

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Nedodržení povinností vyplývajících z čl. V. odst. 1, 3 a 6 a čl. VI. odst. 4 této smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinností. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím způsobem:

a) Porušení povinností stanovené v čl. V. odst. 1 a 6	2 % poskytnuté dotace
b) Porušení povinností stanovené v čl. V. odst. 3	0,5 % poskytnuté dotace
c) Porušení povinností stanovené v čl. VI. odst. 4	2 % poskytnuté dotace

## **Článek IX. Ukončení smlouvy**

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání. Výpověď nelze podat, jestliže již byla dotace v celé výši vyplacena.
3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
4. V případě ukončení závazku dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku.

## **Článek X. Závěrečná ustanovení**

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednáním podle této smlouvy za poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti v okamžiku svého uzavření. Okamžik uzavření smlouvy stanoví právní předpis.
3. Smlouva podléhá uveřejnění na úřední desce umožňující dálkový přístup.
4. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzením banky o existenci účtu, na který má být dotace poukázána, která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení Rady Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.
5. Příjemce prohlašuje, že se seznámil s Dotačním programem, který je k dispozici na internetových stránkách poskytovatele <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz>. V případě rozporného stanovení textu Dotačního programu a smlouvy, se použije ustanovení smlouvy.
6. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
  - a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
  - b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním

pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;

- c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
- d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);
- e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
- f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
- g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, a to žádná osoba dle ustanovení § 8 odst. 1 tohoto zákona; prohlášení podle tohoto ustanovení se týká také všech osob, které obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

7. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:

Příloha č. 1 Finanční vypořádání projektu – vzor

8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

9. Tato smlouva je vyhotovena i podepsána elektronicky.

10. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost svých údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, adresu/sídlo, IČO, DIČ a číslo účtu.

**Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:**

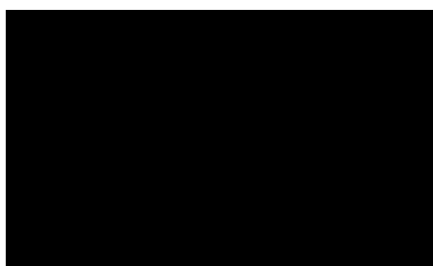
O poskytnutí dotace a schválení smlouvy rozhodla Rada Jihomoravského kraje na 47. schůzi konané dne 26.03.2026 usnesením č. 3266/26/R47.

**Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:**

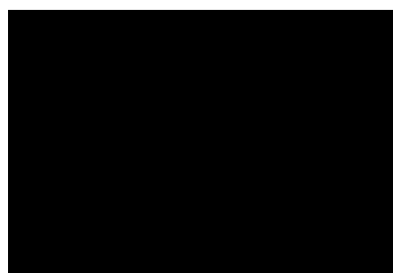
Přijetí dotace a smlouvu o poskytnutí dotace schválila Rada obce Dolní Bojanovice v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů na své 6. schůzi konané dne 30.03.2026 usnesením č. RO/176/26.

V Brně dne 30.04.2026

V Dolních Bojanovicích dne 06.05.2026



.....  
Jihomoravský kraj  
(poskytovatel)



.....  
Obec Dolní Bojanovice  
(příjemce)

**Finanční vypořádání projektu – vzor**

<b>PŘÍJEMCE</b> (název)	
<b>IČO</b>	
<b>Číslo smlouvy o poskytnutí dotace</b>	<b>JMK101977/26/OŠ</b>
<b>Nárok na odpočet DPH na vstupu*</b>	ANO - NE* ve výši %
<b>Název dotačního programu</b>	<b>Dotační program pro oblast prevence kriminality v roce 2026</b>
<b>Název projektu</b>	<b>Bezpečný život 50+ - prevence kriminality a osvěta pro starší obyvatele obce</b>
<b>Celkové výdaje projektu (v Kč):</b>	
<b>Příjmy projektu (v Kč):</b>	
<b>Výše dotace z rozpočtu JMK (v Kč):</b>	
<b>Z dotace vráceno (v Kč):</b>	
<b>Prostředky vráceny na účet JMK dne</b>	
<b>Osoba odpovědná za vypořádání projektu</b> (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	

**Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu**

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního dokladu	název prvotního dokladu	datum vystavení prvotního dokladu	účel výdaje	datum úhrady	částka (vč. DPH)* v Kč	z toho částka hrazená z dotace JMK

**Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání projektu.**

V ..... dne .....

Název a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce nebo jeho jménem (příp. též otisk razítka):

.....  
\* Příjemce, který má nárok na odpočet DPH na vstupu, uvede poměrný koeficient dle § 75 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo vypořádací koeficient dle § 76 téhož zákona, nebo jejich násobek (používá-li oba).