

Krajský úřad Jihomoravského kraje hledá vhodného kandidáta/kandidátku na obsazení místa

referent/referentka veřejných zakázek oddělení veřejných zakázek odboru investic

Staňte se součástí týmu, který se podílí na realizaci významných investičních projektů Jihomoravského kraje. Hledáme odborníka/odbornici, který/á bude mít zásadní roli při přípravě a realizaci veřejných zakázek, a tím přímo ovlivní zlepšování kvality života v našem kraji. Jihomoravský kraj je inovátorem v oblasti veřejných zakázek, což Vám poskytne příležitost rozvíjet svou kariéru v prostředí moderního a odpovědného přístupu k zadávání zakázek.

Charakteristika vykonávané práce:

- na odboru investic zajišťujeme realizaci investičních projektů Jihomoravského kraje, stojíme tak za výstavbou Dětské léčebny se speleoterapií v Ostrově u Macochy, rekonstrukcí koncertního sálu Konzervatoře Brno nebo vybudováním výjezdových základen Zdravotnické záchranné služby po celém Jihomoravském kraji.



V současné době stavíme Sanatorium Pálava, opravujeme S-centrum či připravujeme projekty v oblasti transformace sociálních služeb.



- konkrétní náplní činnosti referenta/referentky veřejných zakázek oddělení veřejných zakázek je:
 - příprava zadávacích řízení – od konzultací s odborníky či dodavateli, přes návržení nejvhodnějšího způsobu zadávání veřejné zakázky až po přípravu zadávacích podmínek včetně textu smlouvy,
 - zajištění realizace zadávacích řízení – správa veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK, posuzování a hodnocení nabídek, příprava podkladů a dokumentů pro rozhodování orgánů Jihomoravského kraje, komunikace s účastníky zadávacích řízení, podpora v průběhu realizace veřejných zakázek,
 - spolupráce s příspěvkovými organizacemi Jihomoravského kraje (školy, nemocnice, muzea, domovy pro seniory) při přípravě a realizaci jejich projektů, metodická pomoc v oblasti zadávání veřejných zakázek.

Požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo v bakalářském studijním programu
- vítána praxe či teoretická znalost oblasti zadávání veřejných zakázek, sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a problematiky závazkových vztahů
- schopnost samostatné i týmové práce a aktivní přístup k řešení problémů
- dobré komunikační a organizační schopnosti
- znalost práce s MS Office
- ochota se dále vzdělávat a v praxi aplikovat získané znalosti
- pečlivost, zodpovědnost, odolnost vůči zátěži

Nabízíme:

- Jihomoravský kraj patří mezi největší kraje v České republice a jeho krajský úřad patří mezi stabilní zaměstnavatele, který pečuje o své zaměstnance,
- naši zaměstnanci mají možnost dalšího rozvoje, vzdělávání a zvyšování kvalifikace,
- týmovou spolupráci a odbornou podporu (zaškolení) ze strany kolegů, mentora (nejen) během zkušební doby,
- stabilní pracovní prostředí s moderním vybavením, pružná pracovní doba, příjemný pracovní kolektiv,
- osobní příplatek odpovídající dosahovaným výsledkům
- 5 týdnů dovolené, 5 plně hrazených sick days a až 2 dobrodny pro výkon dobrovolnické činnosti
- stravenkový paušál 116 Kč/den,
- příspěvek na penzijní připojištění či spoření nebo DIP v hodnotě 1.300 Kč/měsíc,
- Ticket Benefits Card v hodnotě 14.000 Kč/rok,
- firemní mateřskou školku

Místo výkonu práce: pracoviště Krajského úřadu Jihomoravského kraje v Brně

Platové podmínky: [platová třída 11](#) dle nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, **osobní ohodnocení a odměny** odpovídající výkonu

Termín nástupu: **co nejdříve, dle dohody**

Písemnou přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhledatel obdržel nejpozději do 01.06.2026. [Přihlášku](#) podejte prostřednictvím podatelny nebo zašlete na adresu: **Krajský úřad Jihomoravského kraje, oddělení personálních, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno.** Můžete zaslat i elektronicky na e-mail: musilova.jana@jmk.cz, nebo datovou schránkou ID datové schránky: x2pbqzq.

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), telefonní spojení, e-mail, datum a podpis.

K přihlášce připojte:

- strukturovaný **profesní životopis**
- originál výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce nebo čestné prohlášení o bezúhonnosti
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Chcete více informací?

Mgr. Yveta Rumlová
pověřena vedením oddělení veřejných zakázek, odboru investic
telefon 541 658 895, e-mail: rumlova.yveta@jmk.cz

Mgr. Jana Musilová, personální oddělení odboru kancelář ředitele
e-mail: musilova.jana@jmk.cz, telefon: 541 651 205 nebo další informace na: www.jmk.cz

Těšíme se na setkání s vámi!

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Poskytnuté osobní údaje bude správce (Jihomoravský kraj, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno IČO: 70888337) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“) pro účely výběrového řízení. Právním základem pro toto zpracování je nezbytnost pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Údaje nebudou poskytnuty třetí osobě a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Subjekt údajů má v čl. 15 – čl. 21 obecného nařízení garantována svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu.