

Krajský úřad Jihomoravského kraje hledá vhodného kandidáta/kandidátku na obsazení místa

## právníka (m, ž) oddělení organizačního odboru kancelář hejtmana pracovní poměr na dobu určitou – zástup za mateřskou dovolenou

**Chcete vidět, jak funguje kraj „zevnitř“? Být u rozhodování, které má dopad na celý kraj? S kolegy z organizačního oddělení budete zajišťovat právní a formální správnost celého procesu – kontrolovat materiály pro jednání orgánů kraje a poskytovat právní podporu přímo při jejich jednáních.**

### Proč je tahle role zajímavá?

- získáte unikátní vhled do fungování krajské samosprávy
- budete pracovat na průsečíku práva, politiky a veřejné správy
- dostanete prostor pro odborný růst i samostatnost

### Na pozici právníka/právničky budete

- poskytovat právní podporu při jednáních Rady a Zastupitelstva Jihomoravského kraje
- konzultovat a metodicky vést kolegy i volené orgány v oblasti územní samosprávy
- připravovat právní stanoviska a podílet se na legislativní činnosti
- koordinovat připomínky, podněty a dotazy členů zastupitelstva
- spolupracovat napříč odbory na tvorbě a ladění návrhů usnesení

### Koho hledáme? Uchazeče, který

- má právní vzdělání v magisterském studijním programu Právo a právní věda
- orientuje se ve veřejném právu
- zajímá se o fungování obcí a krajů
- umí přemýšlet v souvislostech a nebojí se odpovědnosti
- zvládá komunikaci s různými typy partnerů (od občanů, úředníků až po volené zástupce)
- sdílí znalosti, získané zkušenosti a informace s kolegy na oddělení

### Nabízíme:

- pružnou pracovní dobu
- 5 týdnů dovolené + 5 plně hrazených Sick Days a až 2 dobrodny pro výkon dobrovolnické činnosti
- stravenkový paušál 116 Kč/den
- příspěvek na penzijní připojištění, nebo dlouhodobý investiční produkt (DIP) 1.300 Kč/měsíc
- Ticket Benefits Card v hodnotě 14.000 Kč/rok
- firemní mateřskou školu

### Místo výkonu práce:

Brno, Žerotínovo náměstí 3

### Platové podmínky:

[platová třída 12](#) dle nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, po zapracování možnost **osobního ohodnocení** a **odměn** odpovídající výkonu

### Nástup:

½ .08.2026, nebo dle dohody

Písemnou přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášvatel obdržel nejpozději do 03.06.2026.

[Přihlášku](#) podejte prostřednictvím podatelny nebo zašlete na adresu: **Krajský úřad Jihomoravského kraje, oddělení personálních, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno**. Můžete zaslat i elektronicky na e-mail: [musilova.jana@jmk.cz](mailto:musilova.jana@jmk.cz), nebo datovou schránkou ID datové schránky: x2pbqzq.

**Náležitosti přihlášky:** jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), telefonní spojení, e-mail, datum a podpis.

#### **K přihlášce připojte:**

- strukturovaný profesní životopis
- originál výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o nabízené pracovní místo. Uchazeči, kteří splní požadované předpoklady stanovené v oznámení o výběrovém řízení, budou k účasti ve výběrovém řízení vyzváni prostřednictvím e-mailu. Požadované osobní materiály budou, po ukončení výběrového řízení, vráceny zpět na adresu uvedenou uchazečem v přihlášce k výběrovému řízení.

**Kontaktní pracovník:** JUDr. Petra Petrová  
vedoucí oddělení organizačního odboru kancelář hejtmana  
telefon 541 658 922, e-mail: [petrova.petra@kr-jihomoravsky.cz](mailto:petrova.petra@kr-jihomoravsky.cz)

Mgr. Jana Musilová  
oddělení personální odboru kancelář ředitele  
telefon 541 651 205, e-mail: [musilova.jana@jmk.cz](mailto:musilova.jana@jmk.cz)

nebo další informace na: [www.jmk.cz](http://www.jmk.cz)

**Těšíme se na setkání s vámi!**

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

*Poskytnuté osobní údaje bude správce (Jihomoravský kraj, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno IČO: 70888337) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“) pro účely výběrového řízení. Právním základem pro toto zpracování je nezbytnost pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Údaje nebudou poskytnuty třetí osobě a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Subjekt údajů má v čl. 15 – čl. 21 obecného nařízení garantována svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu.*