

**SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

Smlouva č.

Smluvní strany:

1. Jihomoravský kraj

zastoupený: Mgr. Janem Grolichem, hejtmanem Jihomoravského kraje
sídlo: Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno
IČO: 70888337
DIČ: CZ70888337
kontaktní osoby: Mgr. Šimon Karger, oddělení sportu
Mgr. Petra Moudrá, oddělení sportu
Ing. Kateřina Rohrer, oddělení sportu
tel.: 541 653 801, 541 653 804, 541 653 800
e-mail: karger.simon@jmk.cz
moudra.petra@jmk.cz
rohrer.katerina@jmk.cz
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
účet: 35-1416620267/0100 (slouží i pro vratky dotace)
je plátce DPH

(dále jen „poskytovatel“)

a**2. Žadatel (název/obchodní firma):**

údaj o zápisu v OR
nebo jiné evidenci:
zastoupený/á:
sídlo:
IČO:
DIČ:
tel.:
e-mail:
bankovní spojení:
č.ú.:
je/není plátce DPH:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

Článek I. Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „.....“ (dále jen „projekt“), který je podrobně specifikován v žádosti vč. příloh evidované pod č.j. (dále jen „žádost“).
2. Pro účely této smlouvy se pod pojmem investice rozumí výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (mimo drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek) u příjemců, kteří vedou účetnictví v rozsahu podle § 9 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů („podvojný účetnictví“). Pro ostatní příjemce platí, že pod pojmem investice se rozumí výdaje na pořízení majetku s dobou použitelnosti delší než jeden rok nebo na technické zhodnocení, s oceněním jedné věci (souboru) se samostatným technicko-ekonomickým určením v hodnotě vyšší než 40.000 Kč v případě hmotného majetku, a v hodnotě vyšší než 60.000 Kč v případě nehmotného majetku.
3. Dotace je poskytována na základě Dotačního programu **Podpora vrcholového kolektivního sportu v Jihomoravském kraji v roce 2026**, schváleného Radou Jihomoravského kraje na dále jen „Dotační program“).
4. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem, podmínkami této smlouvy a Dotačním programem, který je zveřejněn na www.jmk.cz, a to nejpozději **do 31.07.2027**. V případě, že k realizaci projektu došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.
1. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon 250/2000 Sb.“).
5. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
6. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu, strukturálních fondů Evropské unie nebo fondů EHP a Norska, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
7. *Dotace je poskytována jako podpora de minimis dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku EU pod L, 2023/2831 dne 15.12.2023.*
8. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí (EU).

9. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

Článek II.

Výše dotace

Příjemci je poskytována dotace ve výši: Kč (slovy: korun českých) na realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy.

Článek III.

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poukázána **jednorázově** bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání.

Článek IV.

Podmínky čerpání dotace

1. Příjemce je oprávněn **čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději do 31.07.2027**. Čerpáním dotace se rozumí převod finančních prostředků dotace v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné právnické či fyzické osoby.
2. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy, hospodárně a efektivně, a to pouze k úhradě uznatelných výdajů. Výdaje projektu, včetně výdajů hrazených z prostředků příjemce, musí být nezbytné pro realizaci projektu podle čl. I. odst. 1 této smlouvy, hospodárné, účelné a efektivní. Pro účely této smlouvy se ke zjištění obsahu pojmů hospodárnost, účelnost a efektivnost použijí jejich definice uvedené v § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
3. Příjemce je povinen řídit se rozpočtem projektu, který přiložil k žádosti (dále jen „položkový rozpočet“).
4. Příjemce je oprávněn provádět **změny projektu** na základě uzavřeného dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna.
5. V případě, že je výše poskytnuté dotace nižší než výše dotace požadovaná v žádosti, se položkový rozpočet, který je přílohou žádosti, snižuje tak, že celkové výdaje rozpočtu jsou sníženy v poměru výše poskytnuté dotace k požadované výši dotace.
6. Příjemce je oprávněn se v rámci finančního vypořádání poskytnuté dotace odchýlit od výše jednotlivých položek stanovených v předběžném položkovém rozpočtu, přičemž realizovaná celková výše výdajů projektu se nesmí snížit o více než 30 % položkovým rozpočtem stanovených předpokládaných výdajů projektu.
7. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje projektu, tj. výdaje, které nejsou uvedeny jako neuznatelné výdaje.

Neuznatelnými výdaji se rozumí:

- mzdy a ostatní osobní náklady a odvody na sociální a zdravotní pojištění, včetně DPP a DPČ; vyjma odměn rozhodčím a odměn trenérů do výše max 30 % poskytnuté dotace;
 - odměny a mzdy hráčů/sportovců;
 - výdaje na přestupy a hostování hráčů/sportovců;
 - leasing, půjčky;
 - výdaje na nákup nemovitostí;
 - výdaje na nákup kancelářských potřeb, výpočetní techniky či spotřební elektroniky a služby s tím spojené (např. kopírování, poštovní služby, poplatky za telefon či internet);
 - bankovní poplatky;
 - daně;
 - pohoštění, občerstvení;
 - ceny, dary;
 - nákup pohonných hmot a úhrada cestovních nákladů nad rámec vymezený zákonem;
 - energie, pojištění majetku.
8. Výdaje projektu musí vzniknout v době od **01.08.2025** do dne uvedeného v čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
9. Výdaj k úhradě zálohové faktury lze zahrnout mezi výdaje projektu uvedené ve finančním vypořádání dotace, pokud k vyúčtování této zálohy dojde nejpozději v den uvedený v čl. V. odst. 4 této smlouvy. Povinnost předložit závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace ve stanoveném termínu a časové rozmezí pro realizaci výdajů projektu tím nejsou dotčeny. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude za výdaj projektu považována částka maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
10. Za nezbytný výdaj projektu ve smyslu čl. IV. odst. 2 této smlouvy:
- a) lze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům projektu, u které příjemce nemá nárok na odpočet,
 - b) nelze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům projektu, u které příjemce má nebo mu vznikne do data uvedeného v čl. V. odst. 5 této smlouvy nárok na odpočet,
 - c) nelze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům projektu, u které příjemci vznikne po datu uvedeném v čl. V. odst. 5 této smlouvy nárok na odpočet z důvodu registrace k plátcovství DPH.
11. Nejpozději k termínu určeném v čl. V. odst. 4 této smlouvy pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem přímo na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace nebo část prostředků dotace, které přesáhnou poměrnou výši financování stanovenou v čl. II. odst. 2. této smlouvy, a informovat poskytovatele o zaslané vratce.
12. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

Článek V. Informační povinnost příjemce

1. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici

věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů po dni, kdy k nim došlo, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce apod.

2. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.
3. Příjemce je povinen, pokud ho poskytovatel požádá, podat informace o výši čerpání dotace k 31. prosinci příslušného kalendářního roku.
4. Příjemce je povinen předložit poskytovateli **nejpozději do 31.08.2027** finanční vypořádání dotace jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva s finančním vypořádáním dotace doručena poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.
5. Příjemce je povinen do 30 dnů od data registrace k DPH předložit poskytovateli novou závěrečnou zprávu s novým finančním vypořádáním dotace a uvést výši výdajů **projektu** hrazenou z dotace bez DPH, na kterou příjemci vznikl nárok na odpočet z důvodu registrace k DPH.
6. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik výdajů projektu na formuláři Finanční vypořádání dotace, který tvoří přílohu této smlouvy. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace také kopiemi všech prvotních dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.). Současně je příjemce povinen prokázat úhradu vzniklých výdajů (výdajové pokladní doklady, výpisy z bankovního účtu).
7. **Závěrečná zpráva musí kromě finančního vypořádání dotace obsahovat:**
 - a) stručný popis realizovaného projektu,
 - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
 - c) výpis z účetnictví, příjemce, který vede podvojný účetnictví předloží výpis obrátů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace/s realizací projektu,
 - d) doložení propagace činnosti v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu Jihomoravského kraje dle čl. VI. odst. 5 této smlouvy.

Článek VI. Další povinnosti příjemce

1. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
2. Příjemce, který je účetní jednotkou podle zákona o účetnictví, zajistí řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví (např. formou analytického členění, členění podle

středisek, zakázek apod. v případě podvojného účetnictví; označením příslušného výdaje kódem nebo barevným zvýrazněním v případě jednoduchého účetnictví).

3. Příjemce, který není účetní jednotkou podle zákona o účetnictví, vede evidenci výdajů projektu tak, aby doklady splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost, a aby doklady, které prokazují čerpání dotace byly označeny uvedením čísla smlouvy a částky hrazené z dotace, ke které se daný doklad vztahuje.
4. Příjemce je povinen po dobu **deseti** let od data stanoveného v čl. IV. odst. 1. této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
 - a) žádost včetně povinných příloh,
 - b) tuto smlouvu,
 - c) originály dokladů, prokazující vznik příjmů i výdajů projektu,
 - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
 - e) závěrečnou zprávu s finančním vypořádáním dotace.
5. Příjemce je **povinen uskutečňovat propagaci projektu** v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na internetových stránkách poskytovatele. **Příjemce se zavazuje, že při propagaci projektu bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele finančních prostředků.** Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu. V rámci propagace poskytovatele dotace je příjemce povinen uskutečňovat alespoň 3 z níže uvedených forem propagace:
 - Umístění loga JMK na soutěžních dresech sportovců nebo sportovním vybavení používaném při ligových utkáních;
 - umístění loga JMK na hrací ploše, případně v jejím blízkém okolí tak, aby bylo viditelné pro návštěvníky, případně bylo viditelné v televizních záběrech;
 - umístění loga JMK na pozvánkách na jednotlivá utkání nebo na jiných propagačních materiálech publikovaných příjemcem;
 - umístění loga JMK na webových stránkách příjemce společně s dalšími partnery příjemce;
 - zmínka o podpoře ze strany poskytovatele na sociálních sítích příjemce;
 - umístění loga JMK v rámci televizního přenosu či streamu z vrcholových utkání;
 - prezentace poskytovatele v rámci společenských akcí organizovaných příjemcem.
6. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt realizovat v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem a Dotačním programem. V případě, že k realizaci projektu došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.

VII. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích

(krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle čl. VII. odst. 1 této smlouvy.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu nebo jeho jednotlivých etap, a to ještě po dobu **deseti let** od data stanoveného v čl. IV. odst. 1. této smlouvy.
4. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit svoje účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
5. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

Článek VIII.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Nedodržení povinnosti vyplývající z čl. V. odst. 1, 3, 4 a 5 a čl. VI. odst. 5 této smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti.
Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím způsobem:
 - a) Předložení, informace o stavu čerpání dotace podle čl. V. odst. 3, finančního vypořádání dotace podle čl. V. odst. 4 po stanovené lhůtě:

do 5 kalendářních dnů	1 % poskytnuté dotace
od 6 do 30 kalendářních dnů	2 % poskytnuté dotace
 - b) Předložení závěrečné zprávy s finančním vypořádáním dotace podle čl. V. odst. 4 nebo 5 po stanoveném termínu

do 5 kalendářních dnů	1 % poskytnuté dotace
od 6 do 30 kalendářních dnů	2 % poskytnuté dotace
 - c) Porušení povinnosti stanovené v čl. V. odst. 1 2 % poskytnuté dotace | - d) Porušení povinnosti stanovené v čl. VI. odst. 5 5 % poskytnuté dotace |
3. Poskytovatel je oprávněn při zjištění porušení podmínek této smlouvy, Dotačního programu příjemcem pozastavit uvolňování finančních prostředků. O pozastavení poskytování finančních prostředků poskytovatel písemně informuje příjemce **ve lhůtě 14 dnů ode dne, kdy se o porušení podmínek této smlouvy příjemcem dozví.**

Článek IX. Ukončení smlouvy

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání. Výpověď nelze podat, jestliže již byla dotace v celé výši vyplacena.
3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
4. V případě ukončení závazku dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku.

Článek X. Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, jsou k jednáním podle této smlouvy za poskytovatele oprávněny kontaktní osoby uvedené v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
2. *Tato smlouva nabývá účinnosti v okamžiku svého uzavření. / Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Okamžik uzavření smlouvy stanoví právní předpis.*
3. *Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá poskytovatel.*
4. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné ujednání o obchodním tajemství ve vztahu k nim či třetím osobám, na které se vztahuje právo na ochranu před zveřejněním.
5. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Žádost příjemce o uzavření dodatku musí být poskytovateli doručena nejpozději 2 měsíce před uplynutím termínu pro čerpání dotace. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzením banky o existenci účtu, na který má být dotace poukázána, která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení *Zastupitelstva/Rady* Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.
6. Příjemce prohlašuje, že se s Dotačním programem, který je k dispozici na internetových stránkách poskytovatele **Doplnit odkaz na znění dotačního programu** seznámil. V případě rozporného ustanovení textu Dotačního programu a smlouvy, se použije ustanovení smlouvy.
7. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:

- a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
- b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
- d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);
- e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
- f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
- g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, a to žádná osoba dle ustanovení § 8 odst. 1 tohoto zákona; prohlášení podle tohoto ustanovení se týká také všech osob, které obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

8. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:

Příloha č. 1 Finanční vypořádání dotace – vzor

9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

10. *Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce. / Tato smlouva je vyhotovena i podepsána elektronicky.*

11. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak ***název/obchodní firmu, adresu/sídlo, IČO, DIČ a číslo účtu.***

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí dotace a schválení smlouvy ***rozhodla/o Rada Jihomoravského kraje/Zastupitelstvo Jihomoravského kraje*** v souladu s § 59 odst. 2 písm. a) /§ 36 písm. c)

zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů na *své/m*
schůzi/zasedání konané/m dne usnesením č.

V Brně dne

V dne

.....

Jihomoravský kraj
(poskytovatel)

.....

(příjemce)

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje:

Finanční vypořádání dotace vzor (formulář má informativní charakter – ve smlouvě nevyplňovat)

PŘÍJEMCE (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	
IČO (u fyzické osoby i datum narození)	
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace	
Nárok na odpočet DPH na vstupu[§]	ANO - NE* ve výši %
Název dotačního programu	Podpora vrcholového kolektivního sportu v Jihomoravském kraji v roce 2025
Název projektu	
Celkové výdaje projektu (v Kč):	
Výše dotace z rozpočtu JMK (v Kč):	
Z dotace vráceno (v Kč):	
Prostředky vráceny na účet JMK dne	
Osoba odpovědná za vypořádání projektu (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	

Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu/akce/činnosti

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního dokladu	název prvotního dokladu	datum vystavení prvotního dokladu	datum úhrady	účel výdaje platby	částka (vč. bez DPH) [§] (v Kč)	z toho částka hrazená z dotace JMK

Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

V dne

Název/obchodní firma a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce (příp. též otisk razítka):

.....
 * Příjemce, který má nárok na odpočet DPH na vstupu, uvede poměrný koeficient dle § 75 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo vypořádací koeficient dle § 76 téhož zákona, nebo jejich násobek (používá-li oba).