

Rada Jihomoravského kraje

40. schůze konaná dne 12.12.2013

Materiál k bodu č. programu:

Dotace pro Multifunkční centrum zámek Lednice, zájmové sdružení právnických osob

(důvodová zpráva je uvnitř materiálu)

Návrh na usnesení:

Rada Jihomoravského kraje v souladu s ustanovením § 59 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,

d o p o r u č u j e Zastupitelstvu Jihomoravského kraje v souladu s ustanovením § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,

s c h v á l i t poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje Multifunkčnímu centru zámek Lednice, zájmovému sdružení právnických osob, se sídlem Žerotínovo nám. 3/5, PSČ 601 82, IČ: 75122979, ve výši 600 000,- Kč, na neinvestiční výdaje realizace a zajištění provozu projektu „Zámecká jízdárna v Lednici – multifunkční centrum“, za podmínek Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje, která tvoří přílohu č. zápisu (příloha č. 1 tohoto materiálu).

K materiálu:

Dotace pro Multifunkční centrum zámek Lednice, zájmové sdružení právnických osob

<i>Zpracoval:</i>	<i>Vedoucí odboru:</i>	<i>Právní garance:</i>	<i>Předkládá:</i>
Ing. Jan Mega, v.r. odbor regionálního rozvoje	Ing. Ivo Minařík, v.r. vedoucí odboru regionálního rozvoje	Mgr. Dana Megová, v.r. právník odboru regionálního rozvoje	Mgr. Václav Božek, CSc., v.r. náměstek hejtmana Jihomoravského kraje
			<i>Spolupředkládá:</i> Bc. Roman Celý DiS., v.r. náměstek hejtmana Jihomoravského kraje
<i>Dotčené odbory:</i>	<i>Dotčené odbory:</i>	<i>Další dotčené odbory:</i>	<i>Další dotčené odbory:</i>
Ing. Ludmila Hrachovinová, v.r. vedoucí odboru ekonomického			

Důvodová zpráva:

k bodu č. – 40. schůze Rady Jihomoravského kraje

Multifunkční centru zámku Lednice, zájmové sdružení právnických osob, IČ: 75122979, se sídlem Žerotínovo nám. 3/5, PSČ 601 82 (dále jen „žadatel“), řeší obnovu národní kulturní památky barokních jízdáren zámku Lednice, které jsou revitalizovány na multifunkční centrum se zaměřením na vzdělávání a poskytování informací o komponované kulturní krajině a současně bude plnit funkci kulturně vzdělávacího centra se zaměřením pro obec Lednice a lednicko-valtický mikroregion.

Subjekt Multifunkční centrum zámek Lednice, zájmové sdružení právnických osob byl založen Zakladatelskou smlouvou ze dne 21.11.2007 dle ustanovení § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, za účelem realizace projektu IOP - číslo projektu CZ.1.06/5.1.00/01.06095. Subjekt nemá vlastní hospodářskou činnost. Financování sdružení je prováděno prostřednictvím příjmu z dotačního titulu IOP (projekt "Zámecká jízdárna v Lednici - multifunkční centrum"). Tyto příjmy jsou účelově vázány na pokrytí výdajů Sdružení. Účelovost předmětných příjmů však neumožňuje pokrýt některé náklady, které uvedená dotace (dle Příručky pro žadatele a příjemce, Prioritní osa 5, Oblast intervence 5.1 způsobilých výdajů projektu) nepokrývá. Jedná se o neinvestiční výdaje na realizaci projektu a zajištění provozu ve fázi udržitelnosti projektu.

Požadovaná dotace z rozpočtu JMK pro uvedenou akci je výši 600 000,- Kč.

Navrhovaná dotace je ve výši 600 000,- Kč.

Zdroje financování

Paragraf	Název paragrafu	Číslo akce	Název akce	Částka
§ 2125	Podpora podnikání a inovací	1432	Regionální inovační strategie	600 000,- Kč

Přílohy:

Příloha č. 1: Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje

Příloha č. 2: Seznam žadatelů o veřejnou finanční podporu z rozpočtu Jihomoravského kraje

**SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

Smlouva č.:/zkratka odboru

Smluvní strany:

1. Jihomoravský kraj

zastoupený:	JUDr. Michalem Haškem, hejtmanem Jihomoravského kraje
sídlo:	Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno
IČ:	70888337
DIČ:	CZ70888337, je plátce DPH
kontaktní osoba:	Ing. Ivo Minařík, vedoucí Odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje
tel.:	541 651 341
fax:	541 651 349
e-mail:	orr@kr-jihomoravsky.cz
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
dotační výdajový účet č.ú.:	35-1416620267/0100

(dále také „poskytovatel“)

a

2. Multifunkční centrum zámek Lednice, zájmové sdružení právnických osob

zastoupené:	RNDr. Liborem Kabátem, předsedou představenstva.
se sídlem:	Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno
IČ:	75122979
DIČ:	CZ75122979
kontaktní osoba:	Ing. Jarmila Kubešová
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s., pobočka Brno-město
č.ú.:	43-1160560247/0100
tel.:	773 737 697
fax:	
e-mail:	kubesova@mczl.cz
neplátce DPH	

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

Článek I. Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na neinvestiční výdaje realizace a zajištění provozu projektu „Zámecká jízdárna v Lednici – multifunkční centrum“ (dále jen „projekt“), na základě žádosti ze dne 25.11.2013 evidované pod č.j. JMK 135872/2013.
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
6. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství, zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele.
7. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

Článek II. Výše dotace

Příjemci je poskytována dotace ve výši: 600 000,- Kč,- (slovy: šestsettisíc korun českých) na realizaci projektu uvedené v čl. I. této smlouvy.

Článek III. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30-ti dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

Článek IV.

Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději do 31.12.2014. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelnými výdaji se rozumí celkové výdaje projektu, tj. výdaje hrazené z dotace a další případné výdaje projektu hrazené z jiných zdrojů, pokud dále není stanoveno jinak.
2. Pokud budou uznatelné výdaje projektu po odečtení výnosů projektu nižší než poskytnutá výše dotace, je příjemce povinen tuto část dotace vrátit poskytovateli, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace v čl. IV. odst. 12 této smlouvy.
3. Příjemce je oprávněn provádět změny projektu jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna.
4. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.
5. Dotace je poskytována na výdaje projektu „Zámecká jízdárna v Lednici – multifunkční centrum“ financovaného z Integrovaného operačního programu (IOP), č. proj. CZ.1.06/5.1.00/01.06095, které jsou v rámci IOP nezpůsobilé, a to na úhradu nezpůsobilých výdajů na zajištění a realizaci projektu. Dotaci nelze použít na následující výdaje projektu:
 - a) úhradu peněžních a věcných darů,
 - b) pořízení investičního majetku,
 - c) odpisy dlouhodobého majetku,
 - d) úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
6. Uznatelné výdaje projektu musí vzniknout v době od platnosti této smlouvy do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku.
7. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
8. Pokud příjemce:
 - a) je plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede všechny uznatelné výdaje bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem),
 - b) je plátcem DPH a nemůže uplatnit v konkrétním případě nárok na odpočet DPH na vstupu, může dotaci využít i na finanční pokrytí DPH (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem),

- c) není plátcem DPH, může rovněž dotaci využít i na finanční pokrytí DPH vztahující se ke konkrétním uznatelným výdajům hrazeným z dotace (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem),
 - d) není plátcem DPH a do 12 měsíců od data pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace se stane plátcem DPH, má povinnost nahlásit tuto skutečnost bezodkladně poskytovateli a předložit novou závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace do 30 dnů od data účinnosti rozhodnutí o registraci plátce DPH, v té části dotace, kde má nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede všechny uznatelné výdaje bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem).
9. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
10. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**hrazeno z dotace JMK ve výši _____ Kč**“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba), originálech evidence docházky a mzdových listech.
11. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
12. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do 31.1.2015 finanční vyúčtování dotace jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vyúčtování dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace nebo část prostředků, jež přesáhnou částku specifikovanou v čl. IV. odst. 2 této smlouvy (dále jen „vratka dotace“) a informovat poskytovatele o zaslané vratce. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu na formuláři finanční vyúčtování dotace, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace také

kopíemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace i použití vlastních finančních zdrojů (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.).

13. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- a) stručný popis realizovaného projektu,
- b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
- c) finanční vyúčtování dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování dotace v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy,

14. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli bezodkladně ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův nebo zřizovatelův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce nebo zřizovatele k věci, na niž se dotace poskytuje, apod.

15. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, adresy, názvu projektu a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.

16. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě.

17. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci projektu v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na webových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci projektu bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu.

18. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt realizovat v souladu s právními.

19. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:

- a) žádost včetně povinných příloh,
- b) tuto smlouvu,
- c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
- d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
- e) závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace.

Článek V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem

č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu nebo jeho jednotlivých etap, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování dotace písemně potvrdí.

Článek VI.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

Článek VII.

Ukončení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
4. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k úkonům podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Toto ustanovení se nevztahuje na

podpisy dodatků k této smlouvě a na úkony směřující k ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.

2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou/všech smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu, která bude obsahovat číslo nového účtu.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
5. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:
Příloha č. 1 formulář Finanční vyúčtování dotace
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
7. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ, DIČ a číslo účtu.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem Jihomoravského kraje v souladu s § 35 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na jeho . zasedání konaném dne usnesením č.

V Brně dne

V dne

.....
Jihomoravský kraj
(poskytovatel)

.....
Multifunkční centrum zámek Lednice,
zájmové sdružení právnických osob
(příjemce)

Finanční vyúčtování dotace

PŘÍJEMCE (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	
Adresa (trvalé bydliště/místo podnikání/sídlo)	
IČ (u fyzické osoby i datum narození)	
Název projektu/akce/činnosti	
Celkové výdaje na projekt/akci/činnost (v Kč):	
Výše dotace z rozpočtu JMK (v Kč)	
Z dotace vráceno (v Kč):	
Prostředky vráceny na účet JMK dne	
Osoba odpovědná za vyúčtování dotace (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	

Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu/akce/činnosti

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního účetního dokladu	název dokladu	datum vystavení dokladu	účel platby	částka v Kč (bez DPH) *	z toho částka hrazená z dotace JMK

V dne

Název/ obchodní firma a podpis osoby zodpovědné za vyúčtování (příp. též otisk razítka):

.....

* Není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové výdaje včetně DPH.

Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, uvede rovněž celkové výdaje včetně DPH.

Pokud je příjemce plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, bude částka uvedena bez DPH.